



MARMARA ÜNİVERSİTESİ
PUKÖ KONTROL FORMU

Birim:	Personbel Daire Başkanlığı
Faaliyetin Adı	Personel Eğitim İhtiyaçlarının Belirlenmesi
Faaliyete Dahil olan Paydaşlar	Tüm idari personel
Faaliyetin İlişkili Olduğu YÖKAK Alt Ölçütü	A.3.2 / B.4.1

PLANLAMA

Planlama Faaliyetleri	Birimlerin ve personelin eğitim taleplerinin toplanması, taleplerin değerlendirilerek yıl içi eğitim takviminin oluşturulması.
Planlama Kanıtları	Birimplere ve personele EBYS üzerinden yazılan yazılar ve eğitim takvimi.
Planlama Tarihi	Şubat / 2025

UYGULAMA

Düzenlenen Faaliyet	Eğiticilerin belirlenmesi, salon rezervasyonlarının yapılması, birimplere eğitim gün ve saatinin bildirilmesi.
Uygulama Kanıtları	Birimplere yazılan EBYS yazısı, personele gönderilen mailler.
Uygulama Tarihi	Yıl boyunca /2025

KONTROL

Kontrol Amaçlı Faaliyetler	*İmza çizelgesi ile katılım oranının belirlenmesi *Katılımcılara gönderilen memnuniyet anketleri *Memnuniyet anketlerinin değerlendirilmesi
Kontrol Kanıtları	Anket Sonuçları
Kontrol Tarihleri	Her eğitim sonrası

ÖNLEM

Önlem Amaçlı Faaliyetler	*Eğitime katılımın takibi *Anket sonuçlarına göre düzenlenen raporun birim amirine sunulması
Önlem Kanıtları:	Birim amirine sunulan raporlar
Önlem Tarihleri:	Yıl boyunca /2025