

ÇALIŞTIĞI BİRİM	PDB	RAPORTÖR	İŞÇİ DİSİPLİN KURULU	REKTÖRLÜK
<p>Disiplin cezası gerektiği öngörülen bir durumda tutanak tutulur ve İşçiden savunması (yazılı) alınır ve varsa görgü tanıklarının (yazılı) beyanları alınarak PDB'ye gönderilir.</p>	<p>Dosyayı Disiplin Kuruluna ve raportöre gönderir.</p>	<p>Raportör, dosyayı kontrol eder ile ilgili gerekli diğer hazırlıkları yaparak Disiplin Kuruluna sunar.</p>	<p>Disiplin kurulu kararını, Rektörün onayına sunulmak üzere üst yazıyla Personel Daire Başkanlığına gönderir.</p>	<p>Disiplin Kurulu Kararı, Rektör tarafından onaylanır yada rektörlük yönetim hakkı kapsamında farklı bir karar verilir.</p>
	<p>Karar Rektör oluruna sunulur.</p>			
	<p>Rektör tarafından onaylanan karar işçiye tebliğ edilir ve bir sureti de işçinin özlü dosyasında saklanır.</p>			